

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:

- Nadzór inwestorski i rozliczenie finansowe i rzeczowe - funkcja Inżyniera Kontraktu przy realizacji zamówienia pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 812 na odcinku Korolówka–Włodawa”.

Kod CPV:

71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

SPIS TREŚCI:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Załącznik A - wzór dokumentu „Oferta przetargowa”.
3. Załącznik A1- Formularz cenowy
4. Załącznik B - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (xml, pdf) (dalej JEDZ xml, pdf)
5. Załącznik C - Wzór dokumentu „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”.
6. Załącznik D - wzór dokumentu „Wykaz wykonanych usług”.
7. Załącznik E - wzór dokumentu „Wykaz osób”.
8. Załącznik E1 - wzór dokumentu „Załącznik do wykazu osób”
9. Załącznik F - wzór dokumentu „Umowa”.
10. Załącznik G– wzór „Gwarancja jakości”
11. Załącznik H –wzór „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące potwierdzenia braku podstaw wykluczenia”
12. Załącznik - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (dalej SST lub STWiOR)
13. Załącznik – Projekty budowlane i wykonawcze

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, 20 - 207 Lublin, ul Turystyczna 7a
tel. (081) 749-53-00, fax (081) 749-53-77, (081) 749-53-41
e-mail: dzp@zdw.lublin.pl www.zdw.lublin.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

- Nadzórze inwestorskim i rozliczeniu finansowym i rzeczowym - funkcja Inżyniera Kontraktu przy realizacji zamówienia pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 812 na odcinku Korolówka–Włodawa”

Nadzorowane roboty obejmują: **Rozbudowę drogi wojewódzkiej nr 812 Biała Podlaska–Wisznice–Chełm–Rejowiec–Krasnystaw na odcinku Korolówka–Włodawa od km 70+550 do km 75+700 z wyłączeniem skrzyż. z drogą krajową nr 82 (odcinek od km ok. 74+885 do km ok. 75+150) o długości ok. 4.88 km**

Kod CPV:

71.24.70.00-1 - nadzór nad robotami budowlanymi

2. Zakres inwestycji:

Zakres inwestycji obejmuje rozbudowę odcinka drogi wojewódzkiej DW 812 o całkowitej długości L=4,88 km, położonej na terenie województwa lubelskiego, w powiecie włodawskim, w gminach Włodawa i miasto Włodawa. Zakres inwestycji obejmuje:

- roboty rozbiórkowe (nawierzchnie, elementy drogowe, ogrodzenia),
- usunięcie drzew i krzewów kolidujących z projektowanym układem drogowym,
- roboty ziemne (wykopy, nasypy),
- rozbudowę drogi do przekroju drogi jednojezdniowej, dwupasowej o szerokości 7,0 m (2x3,5 m),
- wykonanie warstw podbudowy nawierzchni drogowych,
- wykonanie nawierzchni i elementów drogowych,
- budowę ciągu pieszo-rowerowego i ścieżki rowerowej,
- budowę zatok autobusowych,
- przebudowę i budowę chodników,
- budowę i przebudowę zjazdów wraz z przepustami,
- ustawienie ogrodzeń wraz z bramą w nowych lokalizacjach,
- budowę i przebudowę przepustów drogowych,
- budowę / przebudowę obustronnych rowów odwadniających i budowę odcinków rowów krytych,
- wykonanie oznakowania pionowego i poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
- budowę, rozbudowę, przebudowę skrzyżowań z innymi drogami publicznymi,
- przebudowę i zabezpieczenie istniejącej kablowej sieci telekomunikacyjnej,
- przebudowę i zabezpieczenie istniejącej podziemnej sieci wodociągowej,
- przebudowę i zabezpieczenie istniejącej kablowej sieci energetycznej,
- zabezpieczenie sieci ciepłowniczej,
- przebudowę istniejącego oraz budowę nowego oświetlenia ulicznego na terenach zabudowanych,

- zniesienie barier architektonicznych w obrębie rozbudowywanego odcinka drogi, dla zapewnienia dostępności dla wszystkich użytkowników, w szczególności dla osób niepełnosprawnych.

Zakres projektowanej inwestycji obejmuje następujące roboty branżowe:

1. WYMAGANIA OGÓLNE

- WYKONANIE, USTAWIENIE I UTRZYMANIE TABLIC INFORMACYJNYCH ORAZ WYKONANIE I USTAWIENIE TABLIC PAMIĄTKOWYCH

2. BRANŻA DROGOWA

- ROBOTY ROZBIÓRKOWE, ZIEMNE I PRZYGOTOWAWCZE
- ROBOTY W ZAKRESIE KSZTAŁTOWANIA TERENÓW ZIELONYCH
- ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWY WODOCIĄGÓW I RUROCIĄGÓW DO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
- PODBUDOWY
- ŁAWY, KRAWĘŻNIKI, OBRZEŻA I NAWIERZCHNIE
- WZNOSZENIE OGRODZEŃ

3. STAŁA ORGANIZACJA RUCHU

- DEMONTAŻ I INSTALOWANIE ZNAKÓW DROGOWYCH
- MALOWANIE NAWIERZCHNI - OZNAKOWANIE POZIOME
- URZĄDZENIA BEZPIECZEŃSTWA RUCHU

4. BRANŻA TELETECHNICZNA

- PRZEBUDOWA LINII TELEKOMUNIKACYJNYCH - SIEĆ "ORANGE"

5. BRANŻA SANITARNA

- PRZEBUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ
- SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ

6. BRANŻA ELEKTROENERGETYCZNA

- BUDOWA LINII KABLOWEJ OŚWIETLENIA (oświetlenie drogowe)

7. BRANŻA ELEKTROENERGETYCZNA

- PRZEBUDOWA LINII ENERGETYCZNYCH (kolizje – oświetlenie)

Inwestycja jest realizowana w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020 finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa (ENI) oraz Budżetu Województwa.

Wykonawca usługi (Inżynier) jest zobowiązany do oznakowania dokumentów i materiałów związanych z realizacją projektu zgodnie z wytycznymi Programu.

4. Zakres obowiązków Inżyniera:

a) Praca Inżyniera podzielona jest na dwa etapy:

Etap – I etap realizacji robót budowlanych, w tym nadzór nad Inwestycją zgodnie z Prawem budowlanym, Umową z Generalnym Wykonawcą i zarządzanie Inwestycją, przygotowanie dokumentacji do rozliczeń rzeczowo-finansowych oraz weryfikacja, analiza i ocena wielobranżowej dokumentacji budowlanej (projektów budowlanych,

projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru Robót)– przewidywane zakończenie etapu I: **15.08.2020 r.**

Etap – II oznacza nadzór nad zrealizowaną Inwestycją w okresie rękojmi i gwarancji, w tym kompleksowe przeglądy Inwestycji nie rzadziej niż raz na trzy miesiące i sporządzanie z tych przeglądów Raportów i Protokołów oraz doręczanie ich Kierownikowi Projektu w ciągu 5 dni od daty dokonania przeglądu. W przypadku stwierdzenia powstałych w okresie rękojmi i gwarancji wad, opiniowanie i zatwierdzanie planów naprawczych, wyegzekwowanie i nadzorowanie (w rozumieniu zakresu obowiązków wynikających z etapu I) robót naprawczych od Generalnego Wykonawcy, protokolarne potwierdzenie ich usunięcia, jak również uczestniczenie w odbiorze po rękojmi i gwarancji, zaś w przypadku ujawnienia wad podczas odbioru po rękojmi i gwarancji, do dnia usunięcia stwierdzonych wad przez Generalnego Wykonawcę lub osobę trzecią – **przewidywane zakończenie etapu rękojmi będzie wynosić od 5 do 7 lat od daty odbioru ostatecznego zależnie od udzielonej rękojmi przez wykonawcę robót. Przewidywany termin zakończenia etapu drugiego: 15.08.2027 r.**

(w przypadku kiedy Wykonawca robót udzieli krótszego okresu rękojmi, tj. 5 lub 6 lat, termin wykonania Etapu II ulegnie odpowiednio skróceniu).

Wzór gwarancji jakości, do której udzielenia zobowiązany będzie Wykonawca robót budowlanych, stanowi Załącznik G do niniejszej SIWZ

2) Biuro Inżyniera.

- a. Inżynier zapewni na swoje potrzeby biuro dla Zespołu Inżyniera o powierzchni co najmniej 40 m² i w odległości nie większej niż 5 km od placu budowy. W biurze zapewni salę konferencyjną (na 20 osób) o powierzchni co najmniej 25 m² oraz toaletę. Biuro wyposaży na koszt własny w niezbędne dla całego Zespołu Inżyniera stosowne meble, sprzęt biurowy i urządzenia (m.in. stół konferencyjny i krzesła dla min. 20 osób, kserokopiarka kolorowa – format A3). Powierzchnia biura ma być adekwatna do składu Zespołu, tj. nie utrudniać równoczesnej pracy wszystkich członków Zespołu.
- b. Do pomieszczeń biurowych doprowadzone będą następujące media: elektryczność, wod./kan., łącze telekomunikacyjne, łącze internetowe.
- c. Ponadto biuro przeznaczone dla Zespołu Inżyniera musi zawierać min. 1 stanowisko pracy wraz z wyposażeniem min. biurkami, regałami na dokumentację, urządzeniem z linią telefoniczną i faksową oraz dostęp do Internetu, które w czasie wizytacji Kontraktu będzie mógł zająć Kierownik Projektu lub inny przedstawiciel Zamawiającego.
- d. Biuro musi mieć zapewnione drogi dojazdowe. Przed Biurem powinien być zapewniony parking samochodowy z wyznaczonym miejscem parkingowym, które w czasie wizytacji Kontraktu będzie mógł zająć Kierownik Projektu lub inny przedstawiciel Zamawiającego.
- e. Biuro może być wykorzystywane wyłącznie dla prowadzenia nadzoru stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy. Inżynier zapewni obsługę biura w godzinach 7:00 – 15:00.
- f. W terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy Inżynier zawiadomi Zamawiającego o adresie Biura, jego powierzchni i wyposażeniu w sprzęt

biurowy i media oraz zapewni adres konta poczty elektronicznej wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy. Inżynier zapewni pomieszczenia biurowe zgodnie z powyższym opisem do dnia popisania przez Zamawiającego z Generalnym Wykonawcą protokołu odbioru ostatecznego Inwestycji.

- g. Inżynier Kontraktu wyposaży swój Personel w odpowiednią ilość środków transportu i łączności, zapewniającą sprawne prowadzenie nadzoru.

3) Laboratorium Inżyniera

Inżynier na koszt własny będzie prowadził badania i pomiary kontrolne przez niezależne Laboratorium do badań kontrolnych wykonywanych robót przewidzianych w STWIOR.

Badania kontrolne są badaniami Inżyniera Kontraktu, których celem jest sprawdzenie, czy jakość materiałów budowlanych oraz gotowej warstwy spełniają wymagania określone w kontrakcie. Wyniki tych badań są podstawą odbioru. Pobieraniem próbek i wykonaniem badań na miejscu budowy zajmuje się Inżynier Kontraktu w obecności Generalnego Wykonawcy. Badania odbywają się również wtedy, gdy Generalny Wykonawca zostanie powiadomiony o ich terminie, jednak nie będzie przy nich obecny.

Badania laboratoryjne sprawdzające jakość materiałów proponowanych przez Generalnego Wykonawcę do realizacji Robót, badania kontrolne wskazane przez Inżyniera Kontraktu przez niezależne Laboratorium oraz kontrolna obsługa geodezyjna będą prowadzone na koszt Inżyniera. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do dostarczenia próbki z miejsca pobrania do laboratorium własnymi środkami transportu i na własny koszt.

Celem dokładnego określenia miejsca pobierania prób lub wykonania badań punktowych, oprócz podawania kilometrażu, należy również określić współrzędne geograficzne danego punktu na budowie.

Badania i pomiary Inżyniera należy wykonać według norm, zasad i wytycznych podanych w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych

Ilości badań laboratoryjnych wykonanych przez Inżyniera w Etapie I:

L.p.	Asortyment robót wg Umowy	Zestaw zawierający badania do wykonania wg SST	Minimalna ilość zestawów badań do wykonania przez Inżyniera		
			Grupa „A”	Grupa „B”	Grupa „C”
1	2	3	4A	4B	4C
1	Roboty ziemne (D-02.01.01 D-02.03.01)				
1A	- b. drogowa – zagęszczenie / nośność D-02.03.01	pkt. 6.2.2.4	10	15	20
1B	- b. drogowa- przydatność gruntów D-02.03.01	pkt. 6.2.2.2	5	8	10
2	Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża D-04.01.01	pkt. 6.2.7	12	18	24
3	Warstwa odsączająca i mrozoodchronna - zagęszczenie, wilgotność kruszywa D-04.02.01	pkt. 6.3.8	10	15	20
4	Podbudowa z mieszanki niezwiązanej z kruszywa D-04.04.02 uziarnienie, wilgotność zagęszczenie/nośność	pkt. 6.3.1, 6.3.2 pkt.6.3.3	15	23	30
5	Podbudowa z rozkruszonej nawierzchni betonowej D-04.04.03 badanie rozkruszenia zagęszczenie/nośność	pkt. 6.3 pkt. 6.4	5	8	10
6	Ulepszone podłoże z mieszanki kruszywa (gruntu) związanego cementem D-04.05.01A uziarnienie, wilgotność, zagęszczenie, wytrzymałość na ścislenie	pkt. 6.3 tab. 6	5	8	10
7	Podbudowa z mieszanki związanej cementem (zatoki) D-04.05.01B		2	3	4

	<i>uziarnienie, wilgotność, zagęszczenie, wytrzymałość na ściskanie</i>	pkt. 6. tab. 5			
8	Podbudowa z mieszanki betonowej C12/15 (zatoki) D-04.06.01 <i>wytrzymałość betonu na ściskanie</i>	pkt. 6.3.1 tab. 5, pkt. 6.3.7	8	12	16
9	Podbudowa i wyrównanie z betonu asfaltowego D-04.07.01A (AC22P) <i>badania MMA – uziarnienie, zawartość lepiszcza, gęstość i zawartość wolnych przestrzeni, wskaźnik zagęszczenia, grubość warstwy, zawartość wolnych przestrzeni wykonanej warstwy</i>	pkt. 6.3.3	10	15	20
10	Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego D-05.03.05 (AC 5S) <i>badania MMA</i>	Pkt. 6.3.3, tbl. 13 lp. 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.5	4	6	8
11	Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego D-05.03.05a (AC 11S) <i>badania MMA - uziarnienie, zawartość lepiszcza, gęstość i zawartość wolnych przestrzeni, wskaźnik zagęszczenia, grubość warstwy, zawartość wolnych przestrzeni wykonanej warstwy</i>	pkt.6.3.2	2	3	4
12	Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego D-05.03.05b (AC 16W) <i>badania MMA - uziarnienie, zawartość lepiszcza, gęstość i zawartość wolnych przestrzeni, wskaźnik zagęszczenia, grubość warstwy, zawartość wolnych przestrzeni wykonanej warstwy</i>	pkt.6.3.5	10	15	20
13	Warstwa ścieralna D-05.03.13 (SMA 8) <i>badania MMA uziarnienie, zawartość lepiszcza, gęstość i zawartość wolnych przestrzeni, wskaźnik zagęszczenia, grubość warstwy, zawartość wolnych przestrzeni wykonanej warstwy</i>	pkt.6.5	10	15	20
14	Nawierzchnia z mieszanki kruszywa niezwiązanego (pobocza) D-05.02.01 <i>wilgotność i zagęszczenie mieszanki kruszywa</i>	pkt. 6.3 tab. 3 wiersz 2 i 3	5	8	10
15	Przepusty stalowe z rur stalowych spiralnie karbowanych D-03.01.02 <i>zagęszczenie podsypki wspierającej zagęszczenie zasypek</i>	pkt. 5.6 i 6.3.2 pkt. 5.9 i 6.4.2	4	6	8
ŁĄCZNIE			117	178	234

Minimalna ilość pomiarów przewidziana przez Inżyniera w Etapie I:

Asortyment robót wg umowy		
1	2	3
1	Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża D-04.01.01 <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 200 m
2	Warstwa odsączająca i mrozoochronna D-04.02.01 <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 200 m
3	Podbudowa z mieszanki niezwiązanej z kruszywa D-04.04.02 <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, grubość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 100 m
4	Ulepszone podłoże z mieszanki kruszywa (gruntu) związanego cementem D-04.05.01A <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, grubość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 200 m
5	Podbudowa z mieszanki związanej cementem (zatoki) D-04.05.01B <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, grubość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 200 m
6	Podbudowa z mieszanki betonowej C12/15 (zatoki) D-04.06.01 <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, grubość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 200 m
7	Podbudowa z betonu asfaltowego D-04.07.01A (AC22P) <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 100 m
8	Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego D-05.03.05 (AC 5S) <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 100 m
9	Warstwa ścieralna z betonu asfaltowego D-05.03.05a (AC 11S) <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 100

10	Warstwa wiążąca z betonu asfaltowego D-05.03.05b (AC 16W) <i>Spadki poprzeczne, równość, rzędne wysokościowe, szerokość, ukształtowanie osi w planie</i>	Nie rzadziej niż co 100 m
11	Warstwa ścieralna D-05.03.13 (SMA 8) <i>Równość poprzeczna, rzędne wysokościowe, spadki poprzeczne, szerokość</i> <i>Równość podłużna –metoda pomiaru umożliwiającą obliczenie wskaźnika IRI</i> <i>Właściwości przeciwpoślizgowe</i>	Nie rzadziej niż co: 10 m (równość poprzeczna, rzędne wysokościowe) 20 m (spadki poprzeczne) 100 m (szerokość warstwy) w sposób ciągły, wg pkt.6.6.1.2 wg pkt.6.6.1.9

Koszty ewentualnej zwiększonej ilości badań należy uwzględnić w cenie ryczałtowej dla poszczególnych grupy badań wskazanej w ofercie. Inżynier jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów w miejscu ich wytwarzania lub pozyskiwania.

Inżynier Kontraktu, dokonując weryfikacji systemu kontroli Robót prowadzonego przez Generalnego Wykonawcę, poprzez między innymi swoje badania, będzie oceniać zgodność materiałów i Robót z wymaganiami STWiOR na podstawie wyników własnych badań kontrolnych jak i badań dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę.

Inżynier Kontraktu pobierze próbki materiałów i będzie prowadzić badania niezależnie od Generalnego Wykonawcy na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że Raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to Inżynier oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i Robót z dokumentacją projektową i STWiOR. Może również zlecić, sam lub przez Generalnego Wykonawcę, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań niezależnemu laboratorium.

Inżynier Kontraktu będzie przekazywać Generalnemu Wykonawcy pisemne informacje o jakichkolwiek niedociągnięciach dotyczących urządzeń laboratoryjnych, sprzętu, zaopatrzenia laboratorium, pracy Personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na wyniki badań, Inżynier natychmiast wstrzyma użycie do robót badanych materiałów i dopuści je do użycia dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia w pracy laboratorium Generalnego Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość materiałów.

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego STWiOR, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury.

Próbki będą pobierane losowo. Należy przyjąć taką lokalizację miejsca wykonania badań i pobrania próbek, aby uzyskane wyniki odzwierciedlały jakość wykonanych robót na całej długości Inwestycji oraz proporcjonalnie do zakresu wykonanych robót. Podane w/w ilości badań w poszczególnych grupach są ilościami minimalnymi do wykonania przez Inżyniera. W przypadku wystąpienia wątpliwości Inżynier może wykonać większą ilość badań. Koszty ewentualnej zwiększonej ilości badań należy uwzględnić w cenie ryczałtowej.

4) Pomiary kontrolne.

- Pomiary kontrolne – geodezyjne wykonanych elementów robót (powierzchnie wykonanych nawierzchni – warstwy ścieralnej, nawierzchni chodników, zjazdów, poboczy, długości wybudowanych elementów drogowych). Sprawdzenie wytyczenia punktów głównych trasy, wysokości wykonanych warstw konstrukcyjnych elementów konstrukcyjnych oraz reperów roboczych.
- Inżynier odpowiedzialny jest za prawidłowy nadzór nad pracami geodezyjnymi prowadzonymi przez geodetów Wykonawcy Kontraktu. W tym celu zobowiązany jest dysponować odpowiednim sprzętem geodezyjnym oraz odpowiednią ilością

zespołów geodezyjnych, aby zagwarantować prawidłowy Nadzór nad prowadzonymi pomiarami geodezyjnymi dokonywanymi przez Wykonawcę Kontraktu. Przez odpowiedni sprzęt rozumie się urządzenia i sprzęt pomiarowy służące do prac geodezyjnych, pozwalające na dokonanie precyzyjnych pomiarów geodezyjnych. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Inżynier będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji.

- c) Przez zespół geodezyjny rozumie się grupę geodetów pracujących pod kierownictwem geodety uprawnionego w rozumieniu ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 2017 poz. 2101).
- d) Geodeta uprawniony musi posiadać uprawnienia zawodowe w zakresie 1, 2 i 4 w rozumieniu w/w ustawy. Inżynier zobowiązany jest do faktycznego sprawdzenia w terenie pomiarów geodezyjnych wykonywanych przez geodetów Wykonawcy Kontraktu.
- e) Inżynier zobowiązany jest do dołączenia swoich kontrolnych pomiarów geodezyjnych do dokumentów obmiarowych wystawianych przez Wykonawcę Kontraktu w celu sprawdzenia i potwierdzenia faktycznych ilości wykonanych robót.

5.W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych przy realizacji zamówienia na roboty budowlane oraz zmian do umowy na roboty, w trybie art. 144 ust. 1 ustawy pzp Inżynier jest zobowiązany do ich nadzoru i rozliczenia bez dodatkowego wynagrodzenia zgodnie z warunkami i w kwocie wynagrodzenia określonej umową.

6.Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, o których mowa w pkt. XX.5. SIWZ (specjalisty ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości) w zakresie realizacji zamówienia.

UWAGA:

Zgodnie z art. 93 ust. 1a. ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

IV. Termin wykonania Zamówienia.

Wykonawca obowiązany jest wykonać zamówienie w następujących terminach:

Etap – I etap realizacji robót budowlanych, w tym nadzór nad Inwestycją zgodnie z Prawem budowlanym, Umową z Generalnym Wykonawcą i zarządzanie Inwestycją, przygotowanie dokumentacji do rozliczeń rzeczowo-finansowych oraz weryfikacja, analiza i ocena wielobranżowej dokumentacji budowlanej (projektów budowlanych, projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru Robót) – przewidywane zakończenie etapu I: **15.08.2020 r.**

Etap – II oznacza nadzór nad zrealizowaną Inwestycją w okresie rękojmi i gwarancji, w tym kompleksowe przeglądy Inwestycji nie rzadziej niż raz na trzy miesiące i sporządzanie z tych przeglądów Raportów i Protokołów oraz doręczanie ich Kierownikowi Projektu w ciągu 5 dni od daty dokonania przeglądu. W przypadku stwierdzenia powstałych w okresie rękojmi i gwarancji wad, opiniowanie i zatwierdzanie planów naprawczych, wyegzekwowanie i nadzorowanie (w rozumieniu zakresu obowiązków wynikających z etapu I) robót naprawczych od Generalnego Wykonawcy, protokolarne potwierdzenie ich usunięcia, jak również uczestniczenie w odbiorze po rękojmi i gwarancji, zaś w przypadku ujawnienia wad podczas odbioru po rękojmi i gwarancji, do

dnia usunięcia stwierdzonych wad przez Generalnego Wykonawcę lub osobę trzecią – **przewidywane zakończenie etapu rękojmi będzie wynosić od 5 do 7 lat od daty odbioru ostatecznego zależnie od udzielonej rękojmi przez wykonawcę robót. Przewidywany termin zakończenia etapu drugiego: 15.08.2027**

(w przypadku kiedy Wykonawca robót udzieli krótszego okresu rękojmi, tj. 5 lub 6 lat, termin wykonania Etapu II ulegnie odpowiednio skróceniu).

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Zdolności technicznej lub zawodowej
2. Minimalne warunki dotyczące:
 - 1) Doświadczenia wykonawcy:

Wykonanie (tj. zakończenie realizacji) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 1 usługi polegającej na nadzorze inwestorskim obejmującym budowę lub przebudowę (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz. U. z 2018 r. poz.1202 z późn. zm) drogi publicznej o wartości robót co najmniej **8 000 000,00 zł netto**. Jako zakończenie realizacji usługi należy rozumieć doprowadzenie nadzorowanej inwestycji przez Wykonawcę do odbioru końcowego i odebrania jej przez Zamawiającego.
 - 2) Kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:
 - a) **Przedstawiciel Inżyniera** – wskazana osoba winna posiadać uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub specjalności drogowej oraz doświadczenie zawodowe: zarządzanie, w randze Przedstawiciela Inżyniera, Inżyniera Kontraktu, Inżyniera Rezydenta lub równorzędnym, inwestycjami drogowymi, obejmujące działania ekonomiczno – organizacyjno - techniczne związane z realizacją kontraktu oraz całościowy nadzór i koordynowanie pracy podległego zespołu inspektorów nadzoru i specjalistów, na co najmniej 1 inwestycji drogowej o wartości robót co najmniej **8 000 000,00 zł netto**, polegającej na budowie lub przebudowie (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz.U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.) drogi publicznej, przy czym inwestycja ta winna być odebrana ostatecznie przez jej zamawiającego.
 - Przedstawiciel Inżyniera nie może pełnić jednocześnie funkcji Inspektora nadzoru.**
 - b) **Inspektor nadzoru robót drogowych – koordynator /wg Prawa budowlanego/** - wskazana osoba winna posiadać uprawnienia budowlane w specjalności drogowej uprawniające do kierowania budową drogi objętej zamówieniem, i doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót drogowych (koordynatora) na minimum jednej inwestycji drogowej polegającej na budowie lub przebudowie drogi publicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz. U. z 2018 r. poz.1208 z późn.zm.) i wartości robót co najmniej 8 000 000 zł (netto), przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez jej inwestora
 - c) **Inspektor nadzoru robót sanitarnych w zakresie kanalizacji deszczowej i sanitarnej, sieci wodociągowej** – wskazana osoba winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi objętymi zamówieniem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (deszczowych i sanitarnych)
 - d) **Inspektor nadzoru robót teletechnicznych** – wskazana osoba winna posiadać uprawnienia budowlane w telekomunikacji do kierowania robotami budowlanymi objętymi zamówieniem w specjalności telekomunikacyjnej.

- e) **Inspektor nadzoru robót elektrycznych** – wskazana osoba winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi objętymi zamówieniem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- f) **Specjalista ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości** - wskazana osoba winna posiadać wykształcenie wyższe – techniczne lub ekonomiczne oraz doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości w rozliczaniu rzeczowo-finansowym robót na minimum jednej inwestycji drogowej polegającej na budowie lub przebudowie drogi publicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz. U. z 2018 r. poz.1202 z późn. zm) i wartości robót co najmniej 8 000 000 zł (netto), przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez jej inwestora
- g) **Uprawniony geodeta** – wskazana osoba winna posiadać uprawnienia w zakresie 1,2 i 4 Uprawnienia geodety w zakresie 1, 2 i 4 winny być wydane zgodnie z Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2017 r. poz. 2101).

Uwaga! W związku z faktem, że warunek udziału dotyczący posiadania doświadczenia zawodowego przez inspektora nadzoru robót drogowych - koordynatora (pkt. V 2.2 a)) oraz specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości (pkt, V.2.2 f)) jest powiązany z kryterium oceny ofert (pkt.XV.3), Załączniki: E - „Wykaz osób, Załącznik E1 - do druku Wykaz osób ” oraz pkt. V Załącznika A „Oferta przetargowa” winny być zbieżne.

Warunek posiadania przez inspektora nadzoru robót drogowych – koordynatora oraz specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości doświadczenia opisanego w pkt. V.2.2 SIWz lit a) i f), jest warunkiem minimalnym. W związku z powyższym zarówno w Załączniku E, E1 jak i w druku oferty przetargowej winny znaleźć się informacje dotyczące tej samej osoby, oraz inwestycji wykazanej jako minimalne doświadczenie inspektora nadzoru robót drogowych – koordynatora oraz specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości .

Do podstawowych obowiązków i czynności inspektorów nadzoru zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym należy:

- a) Reprezentowanie Zamawiającego (inwestora) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej
- b) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów budowlanych, które zostały wprowadzone do obrotu i udostępnione na rynku krajowym zgodnie z odrębnymi przepisami
- c) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania
- d) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń rzeczowo – finansowych budowy.
- e) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzonego wpisem do dziennika budowy dotyczącego: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia informacji i dokumentów potwierdzających, że zastosowane przy wykonywaniu robót budowlanych wyroby

budowlane zostały wprowadzone do obrotu i udostępnione na rynku krajowym zgodnie z odrębnymi przepisami.

- f) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

Powyższe czynności inspektorzy nadzoru udokumentują w dzienniku budowy oraz w dokumentacji budowy (zgodnie z art.3 pkt.13 Prawa Budowlanego).

Czynności inspektorów nadzoru będą kontrolowane przez Kierownika Projektu.

Pod pojęciem dróg, Zamawiający rozumie drogi publiczne określone w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 2222) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będącymi stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.

Osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie muszą posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (z późn. zmianami) art. 12 ustęp 1 ppkt. 2, ustęp 7, art.12a lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy prawo budowlane z 1994 r., natomiast w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych, wydanymi przez właściwe rady izby inżynierów, albo udokumentować, że zdały egzamin na uprawnienia budowlane przed właściwą Izbą.

Osoba przewidziana do wykonywania usług geodezyjnych musi posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz. 2101.), natomiast w przypadku osób które uzyskały uprawnienia w innych krajach Unii Europejskiej, a także osób z Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. Królestwo Norwegii, Księstwo Lichtensteinu, Republika Islandii) i obywateli Konfederacji Szwajcarskiej, posiadane uprawnienia muszą spełniać warunki określone w Ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65). Osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej muszą się legitymować decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzją o prawie do świadczenia usług transgranicznych.

3. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty zawierają dane finansowe wyrażone w walutach innych niż PLN, należy jako kurs przeliczeniowy waluty przyjąć średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie

tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

UWAGA! Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci. (Zgodnie z wyrokiem KIO2213/11).

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy pzp i w pkt. VI. 2.1)-3) SIWZ.
6. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunki udziału mogą być spełnione łącznie.

UWAGA:

Zgodnie z wyrokiem Trybunału nr C-387/14 z dnia 4 maja 2017 „Artykuł 51 dyrektywy 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi w związku z art. 2 tej dyrektywy należy interpretować w ten sposób, że stoi on na przeszkodzie temu, by po upływie terminu zgłoszeń do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca przekazał instytucji zamawiającej, w celu wykazania, że spełnia on warunki uczestnictwa w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, dokumenty, których nie zawierała jego pierwotna oferta, takie jak umowa zamówienia zrealizowanego przez podmiot trzeci oraz jego zobowiązanie do oddania do dyspozycji tego wykonawcy zdolności i środków niezbędnych do realizacji rozpatrywanego zamówienia.”

VI. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp wykluczy wykonawcę w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania przez te podmioty warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy pzp oraz powodów wskazanych w pkt VI 2.1)-3) SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert prześle na adres e-mail: **jedz@zdw.lublin.pl** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, dalej **JEDZ**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego

w niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca: nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W treści przesłanej wiadomości należy wpisać: JEDZ do postępowania na: „**Nadzór inwestorski i rozliczenie finansowe i rzeczowe - funkcja Inżyniera Kontraktu przy realizacji zamówienia pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 812 na odcinku Korolówka–Włodawa”** oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy.

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. SPECYFIKACJA POŁĄCZENIA – wymagania sprzętowe dla wykonawcy: przeglądarka internetowa Internet Explorer 11 lub Firefox ver. 46 i późniejsze lub opera ver. 37 i późniejsze, oprogramowanie Java ver. 1,8, podpis elektroniczny weryfikowany przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu dla osoby upoważnionej do składania JEDZ.

UWAGA! *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xml. Wykonawca może przygotować JEDZ w każdym innym formacie określonym treścią Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 526).
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się

narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

UWAGA: Zamawiający informuje, że stosowanie narzędzi komercyjnych może skutkować brakiem możliwości otwarcia pliku przez Zamawiającego z powodu konieczności nabycia licencji komercyjnej programu.

- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany w pkt 1. adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.

Uwaga!

Zamawiający informuje, że w ocenie Zamawiającego najbardziej przyjaznym zarówno dla Zamawiającego jak i Wykonawcy narzędziem do sporządzenia oświadczenia o którym mowa w pkt. VII. ppkt. 1. SIWZ jest formularz internetowy przygotowany przez Komisję Europejską. Zamawiający udostępnia wygenerowany przez Zamawiającego plik xml, - Załącznik B – JEDZ (xml), który ułatwi wypełnienie JEDZ.

Zamawiający poniżej przedstawia skróconą instrukcję postępowania z plikiem XML:

- Pobrany ze strony Zamawiającego plik JEDZ (Załącznik B) z rozszerzeniem XML należy zapisać na komputerze.
- Następnie należy otworzyć stronę:
<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>
- Wskazujemy, że jesteśmy Wykonawcą.
- Wskazujemy, że chcemy zaimportować ESPD.
- Przy pomocy przycisku "Przeglądaj" należy wskazać pobrany ze strony BIP plik z rozszerzeniem XML.
- Następnie wypełniamy formularz postępując zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu, który później zapisujemy na dysku twardym (EXPORTUJ) w formacie xml.
- Tworzymy folder, w nim zapisujemy wypełniony plik xml,
- Uruchamiamy program do podpisu elektronicznego z certyfikatem kwalifikowanym.
- Wskazujemy zapisany na dysku plik .xml a następnie dokonujemy jego podpisania.
- W wyniku podpisania otrzymujemy plik w formacie XAdES.
- Następnie przy pomocy programu do archiwizowania plików (Zamawiający rekomenduje bezpłatny program 7-Zip do pobrania ze strony Zamawiającego) należy spakować katalog (zawierający pliki xml i xades), a w dalszej kolejności spakowany katalog zabezpieczyć hasłem.
- Wyżej wymienione hasło dostępowe do zabezpieczonego pliku zawierającego JEDZ należy zamieścić w Załączniku A w pkt VII.

UWAGA I: W przypadku zaszyfrowania pliku złożonego w innym formacie jak rekomendowany przez Zamawiającego oraz za pomocą innego niż rekomendowany przez Zamawiającego programu do szyfrowania, należy wskazać w Załączniku A w pkt VII również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ).

- JEDZ (spakowany katalog opatrzone hasłem) należy **złożyć w formie elektronicznej w sposób określony w pkt VII. 1 SIWZ.**

UWAGA II:

Wykonawca w części IV JEDZ - Kryteria Kwalifikacji, może ograniczyć się do wypełnienia jedynie sekcji α, Zamawiający nie wymaga wypełnienia żadnej z pozostałych sekcji części IV.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów w **formie elektronicznej w sposób określony w pkt VII. 1 SIWZ.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w **formie elektronicznej w sposób określony w pkt VII. 1 SIWZ.**
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Ponadto, oprócz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty:
 - a) dowód wniesienia wadium.
 - b) ofertę przetargową (z ceną netto i z podatkiem VAT) (wzór - zał. A) wraz z Formularzem Cenowym (wzór – zał. A1).
 - c) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów.
 - d) w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ.**
 - e) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, **jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ.**
 - f) w przypadku, gdy JEDZ w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.

Uwaga !

W celu weryfikacji prawidłowości podpisania oferty lub innych oświadczeń lub dokumentów Zamawiający prosi o dołączenie do oferty dokumentów (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem), z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności powyższych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych (w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2017 poz. 570) Zamawiający pobierze je samodzielnie.

5. Dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ w sposób wymieniony w pkt. XI.
6. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Prawo zamówień publicznych) winno być złożone w formie **oryginału**.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa. ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9.1) i 9.2) z wyłączeniem lit. e) oraz dokumentów, o których mowa w pkt 9.2) z wyłączeniem litery e) w odniesieniu do podmiotów na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy pzp.
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał:
 - a) wykazu minimum 1 usługi, o której mowa w pkt. V.2.1) SIWZ wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
 - b) wykazu osób, o których mowa w pkt. V.2.2) SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z imionami i nazwiskami tych osób, informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp;
 - c) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - d) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, przekazane zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, dotyczących:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- f) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - a. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. a), składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit.f), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- h) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w lit. a), składa dokument, o którym mowa w lit. f)a., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) dokumenty i oświadczenia określone w lit a)-h) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę w JEDZ dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VII. 9.1) i 9.2) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa powyżej, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt VII 9.1) i 9.2), jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne. *Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w pkt VII 9. 1)i 2) SIWZ, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.*

12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy pzp lub przesłanek określonych w pkt VI. 2.1)-3) SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem postańca,
 - d) faksu nr (81) 749-53-41; (81) 749-53-77
 - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 poz. 1219), w szczególności na e-mail: dzp@zdw.lublin.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Językiem do porozumiewania się jest język polski.
5. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**
 - 1) W sprawach technicznych – Wydział Budowy: Paweł Kędzior, e-mail: i.b@zdw.lublin.pl
 - 2) W sprawach formalno-prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia i zawarciem umowy - Wydział Umów: Sławomir Szepietowski, e-mail: dzp@zdw.lublin.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: 5.000,00 zł, słownie złotych: pięć tysięcy 00/100.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 45, ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730.
4. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium.

W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Turystyczna 7a, 20-207 Lublin.

UWAGA:

1. **Wadium w pieniądzu należy wnosić ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz. U z 2017 poz. 1876z późn. zm) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela.**
2. **Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na rachunek bankowy ZDW w Lublinie przed upływem terminu składania ofert.**
3. **W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), zaleca się aby treść gwarancji, w miejscu gdzie wskazany jest podmiot, na którego zlecenie udzielana jest gwarancja, wskazywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub jednego z wykonawców - z zaznaczeniem, że składa on ofertę wspólną wraz z innymi podmiotami i ta właśnie oferta jest zabezpieczona gwarancją.**

X. Termin związania ofertą

Do czasu zawarcia umowy przez Wykonawcę i nie dłużej niż 60 dni od upływu terminu do składania ofert., tj. **28.01.2019 r**

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy przygotować na podstawie opisu przedmiotu zamówienia (pkt. III SIWZ), podając cenę (netto i z podatkiem VAT) wyliczoną wg pkt. XIII SIWZ. Wykonawca przed opracowaniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z charakterystyką i zakresem zamówienia. Ewentualne uwagi i niejasności powinien zgłosić Zamawiającemu.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią Wykonawcy i osób/osoby uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu oraz podpisana przez te osoby. Oferta winna być oprawiona w sposób trwały łącznie z wszystkimi dokumentami i załącznikami. Zamawiający zaleca numerowanie stron oferty.

Oferta powinna zawierać:

- dokładną nazwę/firmę i adres/siedzibę Wykonawcy,
 - określenie przedmiotu oferty,
 - cenę (cyfrowo i słownie),
 - datę sporządzenia oferty,
 - ilość i numery załączników do oferty.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
 5. Ofertę (w jednym egzemplarzu) należy złożyć w zamkniętych kopertach. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana. Adres powinien zawierać:

„Zarząd Dróg Wojewódzkich
20-207 Lublin
ul. Turystyczna 7a, pokój nr 107”

Ponadto zewnętrzna koperta powinna być oznaczona napisem: **„Nadzór inwestorski i rozliczenie finansowe i rzeczowe - funkcja Inżyniera Kontraktu przy realizacji zamówienia pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 812 na odcinku Korolówka–Włodawa”.**

Koperta powinna posiadać oznaczenie „Nie otwierać przed **30.11.2018** r. godz. 10³⁰.”

Koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę/firmę i adres/siedzibę wykonawcy (pieczęć firmową), aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.

6. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymienione w pkt. VII pkt 1-4 SIWZ.
JEDZ należy złożyć w formie elektronicznej w sposób określony w pkt. VII.1-3 SIWZ

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające informacje zawarte w JEDZ składane są na późniejszym etapie, zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. VII.ppkt. 9.-12. SIWZ.

7. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, winien dołączyć do oferty, w szczególności, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
11. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z JEDZ.
12. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
14. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;

- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego/ wysłać na adres - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Turystyczna 7a, w pokoju nr 107 do dnia **30.11.2018 r. do godz. 10⁰⁰**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Turystyczna 7a, w pokoju nr 208 w dniu **30.11.2018 r. o godz. 10³⁰**.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt. III niniejszej SIWZ oraz postanowieniami wzoru umowy.

Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w pkt. III niniejszej SIWZ oraz postanowieniach wzoru umowy.

W cenie oferty Wykonawca winien uwzględnić między innymi:

1. „Koszty wynajęcia i utrzymania biura”, w tym:
 - koszty wynajęcia pomieszczeń,
 - opłaty za media (energia elektryczna, telefon, ogrzewanie, woda),
 - koszty utrzymania czystości,
 - koszty materiałów biurowych,
 2. „Nadzór w okresie prowadzenia robót” dla każdej ze wskazanych w ofercie osób koszty:
 - wynagrodzenia wraz z narzutami,
 - urządzenia stanowiska pracy,
 - zakwaterowania i delegacji,
 - wyposażenia bhp,
 - transportu i łączności, oraz
 - wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób.
 - badania i pomiary kontrolne w oparciu o STWIOR dotyczące poszczególnych asortymentów robót,
 3. Nadzór pełniony w okresie rękojmi i gwarancji jakości w oparciu o STWIOR dotyczące poszczególnych asortymentów robót - koszty wyszczególnione w pkt. XIII ppkt 1-2.
- Cena oferowana powinna zawierać łączny koszt wszystkich materiałów, czynności i opracowań koniecznych do wykonania zamówienia (pkt. III SIWZ).
- Cena zawarta w ofercie jest ceną ryczałtową.

Uwaga!! Cena wynikająca z „Formularza Cenowego” (załącznik – A1) dołączonego do oferty winna być zgodna z ceną zawartą w formularzu „Oferta przetargowa” (załącznik - A).

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria oceny ofert:

1. cena – waga kryterium 60%

Oferta z najniższą ceną otrzyma PC= 10 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

$$PC = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 10$$

2. Ilość Badań – waga kryterium 20 %

Oferty z ilością badań grupa A otrzymają liczbę punktów PB=0 pkt.

Oferty z ilością badań grupa B otrzymają liczbę punktów PB=5 pkt.

Oferty z ilością badań grupa C otrzymają liczbę punktów PB=10 pkt.

W przypadku nie wskazania grupy ilości badań Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje najmniejszą ilość badań tj. grupę A

3. Doświadczenie inspektora nadzoru robót drogowych (koordynatora) – waga kryterium 10%

Oferty z doświadczeniem inspektora nadzoru robót drogowych (koordynatora) w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru robót drogowych (koordynatora) na inwestycji drogowej polegającej na budowie lub przebudowie drogi publicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz. U. z 2018 r. poz.1208 z późn.zm.) i wartości robót co najmniej 8 000 000 zł (netto), przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez jej inwestora:

- na jednej inwestycji otrzymają liczbę punktów PD= 0
- na 2 lub 3 inwestycjach otrzymają punktów PD= 4
- na 4 lub 5 inwestycjach otrzymają punktów PD=6
- na 6 lub powyżej inwestycjach otrzymają punktów PD=10

W przypadku nie wskazania doświadczenia inspektora nadzoru robót drogowych (koordynatora) Wykonawca otrzyma 0 pkt. .

4. Doświadczenie zawodowe specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości w rozliczaniu rzeczowo – finansowym robót – waga kryterium 10 %

Oferty z doświadczeniem specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości w rozliczaniu rzeczowo-finansowym robót w pełnieniu funkcji specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości w rozliczaniu rzeczowo-finansowym robót na inwestycji drogowej polegającej na budowie lub przebudowie drogi publicznej (w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. "Prawo budowlane" Dz. U. z 2018 r. poz.1202 z późn. zm) i wartości robót co najmniej 8 000 000 zł (netto), przy czym inwestycja winna być odebrana ostatecznie przez jej inwestora:

- na jednej inwestycji liczbę punktów PS= 0
- na 2 lub 3 inwestycjach otrzymają punktów PS= 4
- na 4 lub 5 inwestycjach otrzymają punktów PS=6
- na 6 lub powyżej inwestycjach otrzymają punktów PS=10

W przypadku nie wskazania doświadczenia specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości w rozliczaniu rzeczowo-finansowym robót Wykonawca otrzyma 0 pkt.

Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$P = PC \times 60\% + PB \times 20\% + PD \times 10\% + PS \times 10\%$$

Pod pojęciem dróg, Zamawiający rozumie drogi publiczne określone w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 2222) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będącymi stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa może zostać podpisana w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane inaczej niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 15 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt XVI SIWZ. Wniesienie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź Wykonawca obowiązany jest do wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym treści zabezpieczenia.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich uprawnień budowlanych i geodezyjnych oraz aktualnych zaświadczeń odpowiedniego organu samorządu zawodowego o wymaganym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej dla osób które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia.
W przypadku uprawnień uzyskanych w krajach Unii Europejskiej, Wykonawca winien złożyć decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub decyzję o prawie do świadczenia usług transgranicznych, wydaną przez właściwą radę izby inżynierów, albo inny dokument potwierdzający, że zdały egzamin na uprawnienia budowlane przed właściwą Izbą.
4. W przypadku, gdy, wybrana oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Od Wykonawcy, któremu zostanie przyznane zamówienie, Zamawiający będzie żądał złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innej formie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy złożyć przed podpisaniem umowy.

5. Zamawiający dopuszcza, jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, pozostawienie wadium wniesionego w pieniądzu uzupełnionego do wysokości zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza ustanowić zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz, tego rodzaju zabezpieczenie musi spełniać następujące wymagania: musi być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde żądanie, zawierać zapisy dotyczące możliwości wypłaty kwoty zabezpieczenia, w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia przez Wykonawcę (w związku z pkt. 10).
7. Ponadto przed ustanowieniem zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, treść zabezpieczenia musi zostać uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
8. Zabezpieczenie ma za zadanie zagwarantować należyte wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy oraz służy do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
9. Zgodnie z art. 150 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres na jaki winno być ono wniesione. Zabezpieczenie wniesione w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia (w formie np. gwarancji).
11. Wypłata, o której mowa w pkt. 10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
12. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Turystyczna 7a, 20-207 Lublin.**

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem dołączonym do SIWZ.

XVIII. Możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

a) Zwiększenie wynagrodzenia w przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy w przypadku wydłużenia czasu pełnienia Usługi z przyczyn niezależnych od Inżyniera Kontraktu wynagrodzenie zostanie zwiększone proporcjonalnie do czasu wydłużenia uwzględniając koszty wynajęcia biura Inżyniera i płac Zespołu Inżyniera o kwotę wyliczoną wg wzoru:

Koszt wynajęcia i utrzymania biura	+	
Wynagrodzenie Zespołu Inżyniera Kontraktu		
x czas wydłużenia (w dniach)		
Umowny czas realizacji (w dniach)		

- b) Zmniejszenie wynagrodzenia za Etap II w przypadku jeżeli ostateczny okres rękojmi na roboty budowlane będzie krótszy niż 7 lat, tj. 5 lat lub 6 lat. Wynagrodzenie za Etap II zostanie zmniejszone odpowiednio tj.:

wynagrodzenie za Etap II

----- x ostateczny okres rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane (tj. 5 lat lub 6 lat)
7 (okres rękojmi określony w Etapie II)

- c) Zmiany osób o których mowa w § 4 ust.1 pkt. 1)-7) umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ. W przypadku inspektora nadzoru robót drogowych (koordynator), specjalisty ds. rozliczeń i sprawozdawczości w rozliczaniu rzeczowo-finansowym robót wskazane osoby powinny posiadać doświadczenie punktowane nie gorzej niż osoby wskazane w ofercie (zgodnie z kryteriami oceny ofert), oraz zamawiający wymaga zatrudnienia specjalisty ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości przez Inżyniera Kontraktu lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- d) Wydłużenia terminu wykonania Umowy - w przypadku wydłużenia terminu wykonania Robót lub wydłużenia terminu odbioru ostatecznego, termin zostanie wydłużony o ilość dni o którą wydłużono termin wykonania robót lub termin dokonania odbioru ostatecznego.
- e) Skrócenia terminu wykonania Umowy w przypadku gdy ostateczny okres rękojmi na roboty budowlane będzie krótszy niż 7 lat, tj. 5 lat lub 6 lat (Etap II).
- f) Zmianie podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- g) Rezygnacji z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, w celu wykazania potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu - w przypadku wykazania Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- h) Powierzeniu podwykonawcy realizacji części zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca w JEDZ nie wskazał części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcy.
- i) Zmniejszenia wynagrodzenia w przypadku przerwy w realizacji robót budowlanych, spowodowanej odstąpieniem od Umowy lub wypowiedzeniem Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą, przez którąkolwiek z jej stron lub innymi przypadkami, gdy przerwa będzie trwała dłużej niż 30 dni, miesięczne wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu zostanie zapłacone w wysokości 30 % wynagrodzenia personelu przeznaczonego do wykonania zamówienia, przewidzianego w harmonogramie przedstawionym przez Inżyniera Kontraktu i 100% kosztu wynajęcia i utrzymania biura, za każdy miesiąc przerwy w realizacji inwestycji.

XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień stosownie do art. 67 ust. 1 pkt 6.

XX. Wymagania zamawiającego w związku z art. 29 ust. 3a ustawy pzp:

Sposób dokumentowania zatrudnienia osoby oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań:

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby (specjalisty ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości) wykonującej wskazane w punkcie XX.5. SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane w punkcie XX.5. czynności, w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu: **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. W przypadku zmiany na stanowisku osoby, o której mowa w pkt XX.5 SIWZ, bądź zmiany warunków pracy, wykonawca przedstawi dokumenty wskazane w zdaniu pierwszym najpóźniej z chwilą objęcia przez nową osobę obowiązków, bądź w terminie trzech dni roboczych od przyjęcia przez pracownika zmiany warunków pracy.
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w punkcie XX.5. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 5.000,00 PLN za każdy przypadek. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w punkcie XX.5. czynności. W przypadku dwukrotnego i kolejnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt XX.2 lub zmiany sposobu zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt XX.5. zamawiający ma prawo od umowy odstąpić w terminie 90 dni i naliczy dodatkowo kary umowne wskazane we umowie.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osoby (specjalisty ds. rozliczeń robót i sprawozdawczości) wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - sporządzanie przejściowych świadectw płatności,
 - sporządzanie raportów miesięcznych z działalności Inżyniera
 - sporządzanie raportów miesięcznych z realizacji inwestycji
 - sprawdzanie druków obmiarów robót
 - sporządzanie dokumentacji fotograficznej postępu robót,
 - sporządzenia końcowego świadectwa płatności,
 - sporządzanie protokołów z Rad Budowy;

- sporządzanie protokołów z Rad Technicznych.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
8. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

XXII. Klauzula Informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor ZDW w Lublinie, ul. Turystyczna 7A, 20-207 Lublin.
 - z inspektorem danych osobowych Zarządu Dróg Wojewódzkich w Lublinie można skontaktować się za pomocą e-maila: iod@zdw.lublin.pl*
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Nadzór inwestorski i rozliczenie finansowe i rzeczowe - funkcja Inżyniera Kontraktu przy realizacji zamówienia pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 812 na odcinku Korolówka–Włodawa”**”.
- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

XXIII. Klauzula Antykorupcyjna

Oferent i instytucja zamawiająca zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury przetargowej i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiejkolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.

Instytucja zamawiająca zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z przetargiem. Instytucja zamawiająca wykluczy z postępowania przetargowego wszystkie znane podejrzane osoby.

Oferent i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:

- nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
- nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfałszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
- ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.

Jeżeli oferent przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, instytucja zamawiająca ma prawo do wykluczenia oferenta z procesu przetargowego.

Oferent akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie przetargu lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez instytucję zamawiającą.

Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań oferenta właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.

Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

Sporządziła: Dorota Kaźmierczak

Sprawdził: Sławomir Szepietowski

Zatwierdził w dniu: 09.10.2018 r.
Dyrektor ZDW w Lublinie
mgr inż. Andrzej Gwozda